

Skład komisji do spraw przeprowadzenia oceny śródkresowej

Komisja do spraw przeprowadzenia oceny śródkresowej składa się z 3 członków:

- 1 osoby posiadającej stopień doktora habilitowanego lub tytuł profesora w dyscyplinie, w której przygotowywana jest rozprawa doktorska, zatrudnionej poza UJ.
- 1 osoby posiadającej stopień doktora, doktora habilitowanego lub tytuł profesora w dyscyplinie, w której przygotowywana jest rozprawa doktorska, lub innej dyscyplinie odpowiadającej tematyce doktoratu, zatrudnionej w UJ.
- 1 osoby posiadającej stopień doktora habilitowanego lub tytuł profesora w dyscyplinie, w której przygotowywana jest rozprawa doktorska, zatrudnionej w UJ wskazanej przez radę dyscypliny.

Promotor, promotor pomocniczy oraz członkowie komitetu doktorskiego nie mogą być członkami Komisji do spraw przeprowadzenia oceny śródkresowej. Członkiem Komisji do spraw przeprowadzenia oceny śródkresowej nie może być również osoba, co do której zachodzą okoliczności, które mogłyby wpływać na jej bezstronność w ocenie doktoranta, w szczególności jeżeli zachodzi zależność naukowa (promotor pracy magisterskiej doktoranta, współpraca naukowa w postaci realizacji wspólnych projektów naukowych lub wspólnych publikacji naukowych z doktorantem) lub jest przełożonym doktoranta lub znajduje się względem niego w innej relacji zatrudnienia, jest albo był małżonkiem bądź pozostaje albo pozostawał we wspólnym pożyciu lub jest krewnym lub powinowatym w linii prostej lub jest krewnym lub powinowatym w linii bocznej do drugiego stopnia lub jest związany z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli.

Komisję do spraw przeprowadzenia oceny śródkresowej powołuje Dyrektor SDN MiNoZ UJ na wniosek Kierownika programu doktorskiego, na co najmniej 3 miesiące przed planowanym terminem przeprowadzenia oceny śródkresowej.

Sposób powoływania osób wchodzących w skład Komisji do spraw przeprowadzenia oceny śródkresowej:

1. Dyrektor SDNMiNoZ UJ zwraca się z pisemnym wnioskiem do Kierownika odpowiedniego programu doktorskiego o wskazanie 3 osób wchodzących w skład komisji do spraw przeprowadzenia oceny śródkresowej.
2. Kierownik programu doktorskiego po zapoznaniu się z Indywidualnym planem badawczym oraz sprawozdaniem z indywidualnego planu badawczego danego doktoranta wskazuje propozycję 2 osób tj.:
 - 1 osoby posiadającej stopień doktora habilitowanego lub tytuł profesora w dyscyplinie, w której przygotowywana jest rozprawa doktorska, zatrudnionej poza UJ.
 - 1 osoby posiadającej stopień doktora, doktora habilitowanego lub tytuł profesora w dyscyplinie, w której przygotowywana jest rozprawa doktorska, lub innej dyscyplinie odpowiadającej tematyce doktoratu, zatrudnionej w UJ.
3. W zakresie wskazania trzeciego członka komisji do spraw przeprowadzenia oceny śródkresowej rekomenduje się, by Kierownik zwrócił się z pisemnym wnioskiem do Rady dyscypliny o wskazanie 1 osoby. Osoba ta musi posiadać stopień doktora habilitowanego lub tytuł profesora w dyscyplinie, w której przygotowywana jest rozprawa doktorska oraz zatrudnienie w UJ, natomiast nie musi to być członek Rady dyscypliny.
4. Przewodniczącego komisji do spraw przeprowadzenia oceny śródkresowej wskazuje po konsultacji z Kierownikiem Dyrektor SDNMiNoZ UJ.
5. Kierownik programu doktorskiego przesyła propozycję składu komisji do spraw oceny śródkresowej do biura SDNMiNoZ UJ do dnia 28 lutego roku, w którym będzie odbywał się egzamin śródkresowy.
6. Biuro SDNMiNoZ UJ przesyła do wskazanych przez Kierownika programu doktorskiego osób następujące dokumenty:
 - pismo zawierające prośbę o wyrażenie zgody na uczestnictwo w pracach komisji do spraw przeprowadzenia oceny śródkresowej,
 - oświadczenie o braku konfliktu interesów,
7. Dyrektor SDNMiNoZ UJ powołuje Komisję do spraw przeprowadzenia oceny śródkresowej na co najmniej 3 miesiące przed planowanym terminem przeprowadzenia oceny śródkresowej.

Warunki formalne dopuszczenia doktoranta do oceny śródkresowej

Ocena dotyczy rezultatów realizacji indywidualnego planu badawczego.

Indywidualny plan badawczy składany jest w terminie 12 miesięcy od rozpoczęcia kształcenia w SDNMiNoZ, możliwa jest jego modyfikacja dokonana w trakcie 2 roku kształcenia, jednak nie później niż do 31 stycznia (dla naboru 2019/2020 do 15 marca) roku, w którym przeprowadzana jest ocena śródkresowa. Na 3 i 4 roku kształcenia również możliwa jest modyfikacja IPB, jednak nie częściej niż raz w roku.

Dokumenty wymagane do dopuszczenia do oceny śródkresowej:

1. Zatwierdzona ostateczna wersja indywidualnego planu badawczego (dokument w posiadaniu SDNMiNoZ);
2. Zatwierdzone sprawozdanie z realizacji indywidualnego planu badawczego po 1. roku kształcenia (dokument w posiadaniu SDNMiNoZ);
3. Wstępny raport z realizacji indywidualnego planu badawczego (możliwa aktualizacja do 30 czerwca) w wersji papierowej oraz elektronicznej.
4. Załącznik dokumentujący rezultaty pracy badawczej w wersji papierowej oraz elektronicznej.
5. Opinię Promotora/Promotorów na temat jakości naukowej przedstawionych rezultatów w wersji papierowej oraz elektronicznej.

Doktorant składa do biura SDNMiNoZ dokumenty opisane w punkcie 3, 4 i 5 – do 15 maja roku, w którym przeprowadzana jest ocena śródkresowa.

Przez załącznik (pkt. 4) rozumie się portfolio (zestaw rezultatów badawczych) dokumentujące postęp prac badawczych Doktoranta. Portfolio powinno zawierać materiały pozwalające na ocenę dotychczasowych osiągnięć Doktoranta w procesie realizacji indywidualnego planu badawczego i może obejmować: opublikowane artykuły naukowe (ewentualnie manuskrypt z potwierdzeniem przyjęcia przez czasopismo z wykazu MNiSW), przygotowaną do analizy wstępną bazę danych, raport z wyników badań doświadczalnych, dokumentację innych zgromadzonych do analizy danych empirycznych oraz inne istotne materiały świadczące o postępie w realizacji indywidualnego planu badawczego.

O formie prezentacji rezultatów realizacji indywidualnego planu badawczego decyduje promotor. Zestawienie przykładowych form prezentacji rezultatów realizacji IPB zostanie umieszczone na stronie internetowej SDNMiNoZ.

Kryteria oceny śródkresowej

Komisja do spraw przeprowadzenia oceny śródkresowej przeprowadza ocenę realizacji indywidualnego planu badawczego przez doktoranta na podstawie:

- raportu z realizacji indywidualnego planu badawczego i programu kształcenia, przedstawianego przez doktoranta najpóźniej na 30 dni przed terminem posiedzenia komisji, za pośrednictwem Szkoły Doktorskiej;
- udostępnionych w czasie posiedzenia komisji zgromadzonych przez Szkołę Doktorską materiałów dokumentujących przebieg kształcenia doktoranta (indywidualny plan badawczy, sprawozdania z realizacji indywidualnego planu badawczego, materiały dokumentujące rezultaty pracy badawczej)
- prezentacji przez doktoranta w czasie posiedzenia Komisji osiągnięć w toku prowadzonych prac badawczych – w formie slajdów z komentarzem doktoranta;
- dyskusji przeprowadzanej z doktorantem po prezentacji.

Kryteria oceny śródkresowej obejmują kryteria formalne i kryteria merytoryczne (2 twarde, 3 miękkie).

Pozytywna ocena wymaga spełnienia wszystkich (2 z 2) kryteriów formalnych oraz co najmniej 2 z 5 kryteriów merytorycznych, w tym co najmniej 1 kryterium twardego.

Kryteria formalne obejmują:

1. pozytywną opinię promotora/promotorów na temat jakości naukowej rezultatów pracy badawczej doktoranta;
2. zatwierdzenie przez Kierownika Programu doktorskiego sprawozdań z realizacji indywidualnego planu badawczego w czasie 1 i 2 roku kształcenia.

Kryteria merytoryczne (2 twarde, 3 miękkie) obejmują działania związane z realizacją indywidualnego planu badawczego:

1. kryterium twarde - wyniki wstępne przeprowadzonych przez doktoranta badań zaplanowanych w indywidualnym planie badawczym (ocena pozytywna na podstawie opublikowanej pracy oryginalnej w czasopiśmie z wykazu MNiSW lub analizy wstępnej bazy danych lub prezentacji wyników na konferencji naukowej krajowej lub zagranicznej).
2. kryterium twarde - przegląd piśmiennictwa (ocena pozytywna na podstawie pracy poglądowej lub przeglądu piśmiennictwa lub opisu przypadku klinicznego – opublikowanych w czasopiśmie z wykazu MNiSW, tematycznie związanych z tematyką indywidualnego planu badawczego)
3. kryterium miękkie - Uzyskanie przez doktoranta certyfikatów niezbędnych w zakresie planowanych w indywidualnym planie badawczym metod badawczych, w formie kursów metodycznych lub

dotyczących zagadnień etycznych lub metod statystycznych (ocena pozytywna na podstawie imiennego certyfikatu ukończenia kursu)

4. kryterium miękkie - Szkolenie w zakresie technik i metod niezbędnych do realizacji indywidualnego planu badawczego, w formie co najmniej 5-dniowego stażu naukowego w jednostce krajowej lub zagranicznej innej niż jednostka realizacji indywidualnego planu badawczego (ocena pozytywna na podstawie zaświadczenia kierownika jednostki, w której doktorant odbywał staż naukowy, wymieniającego techniki badawcze opanowane przez doktoranta)
5. kryterium miękkie - Uzyskanie finansowania lub udokumentowana próba uzyskania finansowania projektu badawczego tematycznie związanego z indywidualnym planem badawczym – jako kierownik projektu finansowanego ze źródeł pozauczelnianych lub wewnątrzuczelnianych (ocena pozytywna na podstawie decyzji o przyznaniu finansowania lub na podstawie kompletnego wniosku o finansowanie wraz z potwierdzeniem jego złożenia)

Spełnienie kryteriów formalnych i poszczególnych kryteriów merytorycznych komisja do spraw przeprowadzenia oceny śródkresowej ocenia w części niejawniej posiedzenia. W razie rozbieżności zdań w obrębie komisji do spraw przeprowadzenia oceny śródkresowej, o ocenie poszczególnych kryteriów decyduje większość głosów.

Ocena śródkresowa kończy się wynikiem pozytywnym albo negatywnym ogłaszanym doktorantowi po zakończeniu posiedzenia. Ocena wymaga uzasadnienia.

Wynik oceny wraz z uzasadnieniem jest jawny.

Z przeprowadzenia oceny śródkresowej przygotowywany jest protokół.

**Harmonogram przeprowadzenia Oceny Śródkresowej w Szkole Doktorskiej
Nauk Medycznych i Nauk o Zdrowiu w roku akademickim 2020/2021.**

Aktywności	Terminy	Osoby i zespoły nadzorujące
Zatwierdzenie ostatecznej wersji dokumentów, które będą podstawą oceny śródkresowej <i>(listę dokumentów wymieniono w Warunkach formalnych dopuszczenia doktoranta do oceny śródkresowej).</i>	do 15 maja, w którym przeprowadzana jest ocena śródkresowa	Promotor Promotor pomocniczy Kierownik Programu Doktorskiego
Propozycja składów Komisji do spraw Oceny Śródkresowej i uzyskanie zgód proponowanych osób	1 kwietnia - 30 maja roku, w którym przeprowadzana jest ocena śródkresowa	Kierownik Programu Doktorskiego, Przewodniczący Rad Dyscyplin
Powołanie Komisji ds. Oceny śródkresowej	do 31 maja, w którym przeprowadzana jest ocena śródkresowa	Dyrektor Szkoły Doktorskiej Nauk Medycznych i Nauk o Zdrowiu
Złożenie Kierownikom Programów Doktorskich ostatecznej, podpisanej papierowej i elektronicznej wersji raportu z realizacji indywidualnego planu badawczego wraz z załącznikami.	do 30 czerwca roku, w którym przeprowadzana jest ocena śródkresowa	Doktorant po konsultacji z promotorem i promotorem pomocniczym
Weryfikacja formalna dokumentów przez Kierowników Programów Doktorskich i wysłanie przez nich pisemnego wniosku do Dyrektora Szkoły Doktorskiej Nauk Medycznych i Nauk o Zdrowiu o dopuszczenie doktoranta/ki do oceny śródkresowej.	do 15 lipca roku, w którym przeprowadzana jest ocena śródkresowa	Kierownik Programu Doktorskiego
Przekazanie doktorantowi informacji o składzie komisji do spraw oceny śródkresowej oraz terminie oceny śródkresowej	do 31 lipca roku, w którym przeprowadzana jest ocena śródkresowa	Biuro SDN MiNoZ
Przekazanie komisji do spraw oceny śródkresowej materiałów otrzymanych od doktoranta.	do 31 lipca roku, w którym przeprowadzana jest ocena śródkresowa	Biuro SDN MiNoZ
Posiedzenia komisji ds. Oceny śródkresowej W trakcie posiedzenia komisji doktorant dokonuje prezentacji ustaleń poczynionych w toku prowadzonych prac badawczych. Po prezentacji przeprowadzana jest dyskusja z doktorantem. Prezentacja i dyskusja są otwarte dla publiczności.	1 - 14 września, w którym przeprowadzana jest ocena śródkresowa	Komisja ds. Oceny Śródkresowej