

**Regulamin przyznawania i rozliczania bezpośredniego wsparcia finansowego w ramach Skills Development & Engagement Module dla doktorantów i uczestników studiów doktoranckich Uniwersytetu Jagiellońskiego w ramach programu strategicznego Inicjatywa Doskonałości w Uniwersytecie Jagiellońskim (ID. UJ)**

**§ 1. Zakres regulaminu i cel konkursu**

1. Regulamin określa zasady przyznawania i rozliczania bezpośredniego wsparcia finansowego w ramach Skills Development & Engagement Module dla doktorantów i uczestników studiów doktoranckich realizujących badania naukowe lub prace rozwojowe w ramach Uniwersytetu Jagiellońskiego – Collegium Medicum, dalej: UJ CM, oraz Jagiellońskiego Centrum Rozwoju Leków, dalej: JCET, w ramach programu strategicznego Inicjatywa Doskonałości w Uniwersytecie Jagiellońskim.
2. W ramach konkursu przewiduje się możliwość sfinansowania uczestnictwa doktorantów/uczestników studiów doktoranckich w:
  - 1) szkoleniach podnoszących kompetencje metodologiczne;
  - 2) szkoleniach mających na celu rozwój kompetencji transwersalnych;
  - 3) szkoleniach mających na celu rozwój kompetencji związanych z aktywnością poza badawczą;
  - 4) szkoleniach nakierowanych na aktywność w otoczeniu społecznym i gospodarczym;
  - 5) szkoleniach związanych z aktywnością popularyzatorską i edukacją;
  - 6) szkoleniach wspierających indywidualny rozwój kompetencji;
  - 7) doktoranckich szkołach naukowych organizowanych poza macierzystą szkołą doktorską.

**§ 2. Uczestnicy i obszar tematyczny**

1. Beneficjentem zadania opisanego w § 1 może być osoba, która łącznie spełnia następujące warunki:
  - 1) jest doktorantem Szkoły Doktorskiej Nauk Medycznych i Nauk o Zdrowiu lub uczestnikiem studiów doktoranckich na Wydziałach UJ CM;
  - 2) realizuje badania naukowe lub prace rozwojowe w ramach UJ CM lub JCET.

2. Wsparciem finansowym mogą być objęte osoby, które na dzień składania wniosku oraz jego rozliczenia posiadają status doktoranta. W przypadku uczestników studiów doktoranckich aktywność przedstawiona we wniosku o wsparcie finansowe nie może być rozliczona później niż dnia 30 września 2023 roku.
3. Zakres tematyczny szkoleń, w których uczestnictwo może być zgłaszane do wsparcia finansowego powinien być powiązany z obszarem tematycznym rozprawy doktorskiej przygotowywanej przez doktoranta szkoły doktorskiej lub uczestnika studiów doktoranckich, z wyjątkiem szkoleń opisanych w § 1 ust. 2, pkt 3 i 5.
4. Zakres tematyczny szkoleń wymienionych w § 1 ust. 2, pkt 3 i 5, w których uczestnictwo może być zgłaszane do wsparcia finansowego, powinien być powiązany z dalszym rozwojem doktoranta szkoły doktorskiej lub uczestnika studiów doktoranckich w zakresie reprezentowanej dyscypliny naukowej.
5. Wnioski zgłaszane do finansowania muszą realizować przynajmniej jeden z filarów zasady 4\*I w ID. UJ.
6. Wnioskodawca, czyli doktorant/uczestnik studiów doktoranckich, może ubiegać się o wsparcie bezpośrednio wyłącznie raz w danym roku kalendarzowym, bez względu na rodzaj przedsięwzięcia, o dofinansowanie którego wnioskuje.

### **§ 3 Nabór**

1. Nabór wniosków o dofinansowanie w ramach zadania opisanego w § 1 będzie prowadzony w systemie ciągłym, do momentu wyczerpania dostępnej puli środków finansowych przeznaczonych na jego przeprowadzenie.
2. Regulamin naboru, wysokość maksymalnej kwoty finansowania dla poszczególnych przedsięwzięć określonych w § 1 ust. 2 pkt 1–7 oraz budżet przewidziany dla zadania udostępnione zostaną na stronie internetowej Szkoły Doktorskiej Nauk Medycznych i Nauk o Zdrowiu UJ CM pod adresem <https://szkoladoktorska.cm-uj.krakow.pl/pl/aktualne-projekty/id-uj/>
3. Nabór odbywać się będzie w systemie [strefaid.uj.edu.pl](https://strefaid.uj.edu.pl) za pośrednictwem „Formularza rejestracyjnego” udostępnionego na stronie <https://strefaid.uj.edu.pl>, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do Regulaminu. Wypełnienie „Formularza rejestracyjnego” wymaga uprzedniej akceptacji

niniejszego Regulaminu, Praw i obowiązków doktoranta/uczestnika studiów doktoranckich, któremu przyznane zostało wsparcie, oraz zapoznania się i przyjęcia do wiadomości treści klauzuli dotyczącej przetwarzania danych osobowych, stanowiącej załącznik nr 2 do Regulaminu.

4. Ocena wniosków o finansowanie przedsięwzięć określonych w § 1 ust. 2 pkt 1–7 odbywać się będzie w oparciu o kryteria wskazane w Załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu.
5. Wnioski spełniające kryteria wskazane w Załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu będą oceniane i rozpatrywane według kolejności zgłoszeń, aż do wyczerpania puli środków finansowych przeznaczonych na przeprowadzenie przedsięwzięć opisanych w § 1.
6. Za przeprowadzenie naboru, ocenę zgłoszonych wniosków oraz wybór wniosków, które otrzymają finansowanie odpowiada komisja oceniająca wnioski. Komisję oceniającą wnioski powołuje Rada Szkoły Doktorskiej Nauk Medycznych i Nauk o Zdrowiu
7. W skład komisji oceniającej wnioski wchodzi: dwóch przedstawicieli Szkoły Doktorskiej Nauk Medycznych i Nauk o Zdrowiu, po jednym przedstawicielu Wydziału Lekarskiego, Wydziału Farmaceutycznego i Wydziału Nauk o Zdrowiu oraz 3 przedstawicieli wskazanych przez właściwy organ Towarzystwa Doktorantów UJ, po 1 dla każdej z dyscyplin reprezentowanych w Szkole Doktorskiej Nauk Medycznych i Nauk o Zdrowiu.
8. Komisja oceniająca wnioski podejmuje decyzję o przyznaniu dofinansowania lub wydaje rozstrzygnięcie negatywne. Wymagane jest uzasadnienie rozstrzygnięcia negatywnego.
9. W imieniu komisji oceniającej wnioski decyzję o przyznaniu finansowania ogłasza przewodniczący komisji. Lista beneficjentów podana będzie do publicznej wiadomości na stronie Szkoły Doktorskiej Nauk Medycznych i Nauk o Zdrowiu, w zakładce <https://strefaid.uj.edu.pl>, do 15 dnia kolejnego miesiąca po złożeniu wniosku.
10. Decyzje odmowne wraz z uzasadnieniem podlegają doręczeniu na adresy mailowe za pośrednictwem uniwersyteckiej poczty elektronicznej.

11. Wnioskodawca może zwrócić się do komisji oceniającej wnioski z pisemnym wnioskiem o ponowne rozpatrzenie wniosku w ciągu 14 dni od dnia otrzymania decyzji o odmowie finansowania wraz z uzasadnieniem.

#### **§ 4 Sposób finansowania**

1. W przypadku wykorzystania uzyskanych w niniejszym naborze środków do opłacenia kosztów związanych z realizacją zadań objętych regulaminem, beneficjent zobowiązany jest do przedstawienia faktury VAT wystawionej przez właściwe organy uprawnione m.in. organizatora szkolenia.
2. W/w faktury muszą być wystawione zgodnie z wymogami obowiązującymi w Uniwersytecie Jagiellońskim – Collegium Medicum:

**Nabywca:** Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków, NIP: 675-000-22-36.

**Odbiorca:** Uniwersytet Jagielloński – Collegium Medicum, ul. Św. Anny 12, 31-008 Kraków.

#### **§ 5 Zobowiązania uczestników**

1. Osoby aplikujące o finansowanie zobowiązane są do:
  - 1) rzetelnego i zgodnego ze stanem faktycznym i prawnym podania danych w „Formularzu rejestracyjnym”;
  - 2) złożenia deklaracji, iż nie ubiegają się/nie ubiegali się o finansowanie wskazanego zadania w ramach przyznanych doktorantowi/uczestnikowi studiów doktoranckich w innych konkursach ID. UJ oraz innych konkursach organizowanych przez zewnętrzne instytucje finansujące badania;
  - 3) złożenia oświadczenia o zapoznaniu się i przyjęciu do wiadomości treści klauzuli dotyczącej przetwarzania danych osobowych, zgodnie z Załącznikiem nr 2.
  - 4) złożenia oświadczenia o akceptacji Praw i obowiązków doktoranta/uczestnika studiów doktoranckich, któremu przyznane zostało wsparcie w ramach Skills Development & Engagement Module.
2. Beneficjenci zobowiązani są do:
  - 1) przedstawienia faktur rozliczeniowych, o których mowa w § 4 niezwłocznie po ich otrzymaniu – w celu terminowego dokonania płatności;

- 2) złożenia za pośrednictwem elektronicznego „Formularza rejestracyjnego” potwierdzenia uczestnictwa w szkoleniu.
3. Rozliczenie dokonywane jest z chwilą dostarczenia zaświadczenia potwierdzającego uczestnictwo w szkoleniu oraz potwierdzenia, że środki zostały przekazane przez UJ CM na poczet opłaty za w/w przedsięwzięcie.
4. Prawa i obowiązki doktoranta/uczestnika studiów doktoranckich, któremu przyznane zostało wsparcie w ramach Skills Development & Engagement Module, określa załącznik nr 3 do Regulaminu.
5. Warunkiem przystąpienia do kolejnej edycji naboru jest rozliczenie poprzednio otrzymanego wsparcia w ramach Skills Development & Engagement Module.

### **§ 6 Finanse**

1. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań wymienionych w § 1 nie może przekroczyć kwoty wynikającej z budżetu ID. UJ przeznaczonego na dany rok realizacji przedsięwzięć. Podział środków na wsparcie pośrednie i bezpośrednie określa organizator konkursu po zasięgnięciu opinii Rady Szkoły Doktorskiej Nauk Medycznych i Nauk o Zdrowiu i przedstawiciela doktorantów wskazanego przez właściwy organ Towarzystwa Doktorantów UJ.
2. Maksymalny koszt dofinansowania pojedynczego wniosku nie może przekroczyć 6500 (sześciu tysięcy pięćset) złotych brutto, a w przypadku finansowania udziału w doktoranckich szkołach naukowych organizowanych poza macierzystą szkołą doktorską 11 000 zł (jedenastu tysięcy) złotych brutto.
3. Kosztami kwalifikowalnymi są wydatki ściśle związane z realizacją zadania, w postaci opłaty za udział w szkoleniu.
4. Środki finansowe przyznawane Beneficjentom wydawane są w sposób zapewniający ich racjonalne i gospodarne wydatkowanie, zgodnie z obowiązującymi w UJ CM zasadami gospodarowania środkami publicznymi i z zastosowaniem obowiązujących przepisów prawa.

### **§ 6 Postanowienia końcowe**

Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia na stronie <https://strefaid.uj.edu.pl>.